

**ANC**  
**Consiglio Nazionale**  
**(Latina 13 marzo 2004)**

**Delibera n. 2**

Il Consiglio Nazionale

**Premesso che**

- l'Associazione svolge attività di volontariato attraverso nuclei costituiti da propri soci;
- attualmente tali nuclei presentano difformità costitutive, organizzative e operative talvolta non adeguate ai principi dell'Associazione;

**Considerato che**

- per quanto premesso si rende necessario un servizio di coordinamento che, secondo procedure prestabilite, eserciti funzioni di indirizzo e di controllo sulle attività di volontariato, verificandone la compatibilità con i principi dell'ANC;

**Visto** l'art.1 del Regolamento per l'esecuzione dello Statuto Organico,

**Delibera**

**Rapporti tra la struttura gerarchica dell'ANC e il Volontariato**

1. E' istituito, presso la Presidenza nazionale, il Servizio di Coordinamento Nazionale delle Attività di Volontariato (di seguito SeCoV).
2. Il SeCoV è posto alle dirette dipendenze del Presidente nazionale. Il coordinamento operativo della struttura è delegato a un Vice Presidente nazionale che assume l'incarico di "Delegato del Presidente nazionale al Coordinamento delle Attività di Volontariato".
3. Compiti del SeCoV sono:
  - a. definire le linee politiche generali dell'attività di Volontariato all'interno dell'ANC;
  - b. definire le strategie operative generali e di coordinamento nazionale e regionale dei Nuclei di Volontariato dell'ANC, anche attraverso la costituzione di gruppi di lavoro e segreterie operative;
  - c. emanare direttive inerenti all'uso del logo, della denominazione, delle uniformi e della livrea degli automezzi;
  - d. approvare, valutato il parere dell'Ispettore regionale, lo Statuto e il Regolamento dei Nuclei e concedere l'autorizzazione all'uso del logo e della denominazione ANC;

- e. provvedere alla revoca dell'approvazione del Nucleo;
  - f. aggiornare l'albo dei Nuclei di Volontariato dell'ANC;
  - g. curare e incrementare i rapporti con il Comando Generale dell'Arma dei Carabinieri nell'ambito delle attività di Volontariato;
  - h. curare e incrementare i rapporti con il Dipartimento della Protezione Civile e rappresentare l'ANC in seno al Comitato Nazionale del Volontariato di Protezione Civile;
  - i. curare e incrementare i rapporti con le Regioni e le Provincie, affiancando gli Ispettori regionali;
  - l. curare la comunicazione interna e esterna, relativamente alle tematiche del Volontariato;
  - m. sviluppare l'attività di Protezione Civile, promuovendo esercitazioni ad ogni livello territoriale;
  - n. curare progetti di finanziamento per le attività di volontariato da indirizzare a Fondazioni bancarie, istituzioni nazionali ed europee.
4. Per assolvere ai compiti di cui al punto 3, il SeCoV si avvale della collaborazione dei componenti del Consiglio nazionale.
5. Oltre al Presidente e al Vice Presidente nazionale delegato, il SeCoV è composto dalle seguenti strutture:
- a. 1<sup>a</sup> sezione: rapporti con il Dipartimento in relazione alle emergenze nazionali, internazionali, esercitazioni, gruppi specialistici;
  - b. 2<sup>a</sup> sezione: comunicazione esterna ed interna, rapporti con gli enti locali in relazione alle emergenze regionali;
  - c. Comitato consultivo: costituito da esperti nell'ambito del volontariato, individuati dal Presidente nazionale preferibilmente tra i presidenti dei Nuclei di Volontariato ANC. Il Comitato è posto alle dipendenze funzionali del Vice Presidente delegato;
  - d. consulente giuridico, nominato dal Presidente nazionale;
  - e. Segreteria Operativa, con competenza sulle pratiche inerenti le organizzazioni di volontariato e sulla gestione delle emergenze. E' posta alle dipendenze funzionali del Vice Presidente delegato e dei responsabili della 1<sup>a</sup> e 2<sup>a</sup> sezione.
6. Competenze dell'Ispettore regionale:
- a. esercita funzioni delegate dal Presidente nazionale;
  - b. cura lo sviluppo e l'incremento delle attività di volontariato tra i soci, anche attraverso i coordinatori provinciali;
  - c. individua, tra i soci, un delegato regionale per le attività di volontariato. Tra i criteri di selezione vanno privilegiati: l'appartenenza ad un Nucleo di Volontariato, la conoscenza giuridica e operativa del settore, la capacità di coordinamento;
  - d. incrementa, sulla base delle indicazioni del SeCoV, il coordinamento dei Nuclei nell'attività operativa;
  - e. esprime parere (preventivo e successivo) sulla costituzione del Nucleo, completando gli accertamenti necessari e/o verificando quanto comunicato dal Presidente nazionale;
  - f. vigila sull'attività dei Nuclei, verificando la corretta osservanza delle leggi regionali e nazionali in materia di volontariato;
  - g. vigila sull'attività dei Nuclei, verificando il rispetto dei principi e delle norme necessarie per l'appartenenza all'ANC con particolare riguardo alle fonti di finanziamento, alle convenzioni che possono essere stipulate, all'ammissione dei soci aggregati. Per svolgere tale compito, l'Ispettore regionale può:
    - disporre, se necessario, ispezioni alle sedi dei Nuclei previ accordi;
    - promuovere incontri con gli organi direttivi delle organizzazioni di volontariato;
    - partecipare, con voto consultivo alle assemblee delle organizzazioni di volontariato;

- h. adotta provvedimenti di richiamo nei confronti del Nucleo, in caso di lieve inadempienza. Richiede al SeCoV provvedimento di revoca dell'autorizzazione all'uso del logo e della denominazione ANC, in caso di gravi inadempienze;
  - i. mantiene rapporti con le autorità, funzionali allo sviluppo del volontariato (enti locali) in accordo con il SeCoV;
  - l. indice conferenze dei rappresentanti dei Nuclei, al fine di esaminare problematiche comuni;
  - m. assicura, anche attraverso il delegato regionale al volontariato, il coordinamento delle attività in ambito provinciale e regionale.
7. Competenze del Delegato regionale al volontariato:
- a. svolge funzioni delegate dall'Ispettore regionale nella materia di competenza, con riguardo al volontariato strutturato in Nuclei.
8. Competenze del Coordinatore Provinciale:
- a. svolge funzioni delegate dall'Ispettore regionale in materia di volontariato a livello di sezione ANC (c.d. volontariato di fatto).
9. Presidente di Sezione – Competenze:
- a. esprime parere – tramite gerarchico – sulla costituzione del Nucleo, verificando che:
    - il Nucleo sia formato da soci ANC in regola con l'iscrizione;
    - lo Statuto ed il Regolamento (parte I) adottati siano compatibili con quelli approvati dell'ANC;
    - le normative operative e d'impiego formulate dal Comitato esecutivo (che costituiscono la parte II del Regolamento del Nucleo) siano conformi ai principi dell'ANC e prevedano i casi in cui sono ammessi interventi oltre la circoscrizione territoriale di competenza nonché le procedure da seguire nella circostanza;
  - b. si accerta che, nelle more dell'approvazione, il Nucleo non svolga attività sotto le insegne dell'ANC;
  - c. vigila affinché, successivamente alla sua approvazione, il Nucleo:
    - operi secondo i principi contenuti nello Statuto organico dell'ANC;
    - osservi le disposizioni dello Statuto e del Regolamento approvati, con particolare riguardo a:
      - figura del Presidente del Nucleo (che deve essere socio effettivo ANC e, preferibilmente, non Presidente di Sezione);
      - composizione del Comitato esecutivo (affinché la maggioranza dei suoi membri sia costituita da soci effettivi dell'ANC);
      - disciplina del logo, delle uniformi e degli automezzi;
      - circoscrizione territoriale di competenza.
  - d. propone all'Ispettore regionale interventi disciplinari.
10. Presidente Nucleo Volontariato ANC:
- a. è socio effettivo ANC e, preferibilmente, non Presidente di Sezione;
  - b. segue la procedura di costituzione del Nucleo, inviando la documentazione relativa (atto costitutivo, statuto, regolamento, modulo rilevazione dati) alla preventiva approvazione degli organi ANC e nelle more non consente l'uso del logo ANC;
  - c. mantiene un costante collegamento, anche di carattere informale, con la Sezione di riferimento;
  - d. assicura che il Nucleo operi esclusivamente nella circoscrizione territoriale di competenza, fatte salve le situazioni eccezionali disciplinate nel regolamento;
  - e. si accerta che:
    - gli aderenti siano iscritti presso una Sezione ANC, ad eccezione degli "aggregati" (necessari allo sviluppo delle attività operative per un periodo determinato);

- le nuove adesioni vengano comunicate sia alla Sezione di riferimento sia a quella di appartenenza dei soci;
- l’Ispettore regionale e il Presidente di Sezione ricevano:
  - i verbali di ogni riunione dell’Assemblea e del Comitato;
  - un resoconto trimestrale delle attività e dei servizi svolti;
  - le proposte di convenzioni (necessariamente ispirate ai principi di gratuità, sussidiarietà e temporaneità);
  - preventiva comunicazione delle fonti di finanziamento da cui si intende acquisire le risorse;
  - l’elenco (ovviamente limitato) delle persone cui si intende conferire il ruolo di “aggregati”, precisando il periodo d’incarico;
- f. attende l’approvazione dell’Ispettore regionale competente per territorio sulle:
  - convenzione da stipulare;
  - fonti di finanziamento;
  - variazioni allo Statuto ed al Regolamento approvato, nonché all’elenco dei soci aggregati;
- g. assicura che il nucleo e gli aderenti osservino – nello svolgimento delle attività – i principi contenuti nello Statuto organico e nel Regolamento ANC, nonché le disposizioni dello Statuto e del Regolamento approvato;
- h. osserva le raccomandazioni ed i pareri espressi dagli organi ANC;
- i. controlla il rispetto delle disposizioni in materia di:
  - uniformi, simboli ed automezzi dei volontari ed in ogni caso evita ogni possibile equivoco con quanto in uso all’Arma in servizio;
  - uso del logo e denominazione del Nucleo;
- l. corrisponde alle richieste dell’Ispettore regionale o suo delegato in materia di:
  - accesso ai locali del Nucleo;
  - partecipazione con voto consultivo, alle Assemblee ordinarie e straordinarie degli aderenti e alle riunioni del Comitato esecutivo;
    - incontri tra gli organi dell’ANC e quelli del Nucleo.

11. Atto costitutivo, statuto, regolamento, modulo di rilevazione dati.

Vengono predisposti dal SeCoV in conformità alla normativa sopra proposta e riportati sul sito [www.assocarabinieri.it](http://www.assocarabinieri.it) per facilitarne l’acquisizione da parte delle Sezioni ANC interessate.